

**Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования
«ВВЕДЕНСКАЯ ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА»**

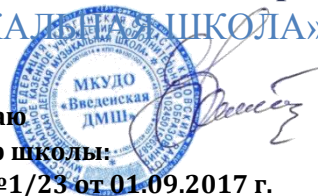
Принято

**Решением педсовета Протокол №1
от 28.08.2017 г.**

Утверждаю

Директор школы:

Приказ №1/23 от 01.09.2017 г.



Н.И.Стыценко

ПОРЯДОК

**зачета в МКУДО «Введенская детская музыкальная школа»
учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других
организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

1. Общие положения:

1.1. Настоящий порядок регламентирует зачет в МКУДО «Введенская детская музыкальная школа» (далее - Школа) результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. В соответствии со статьей 15 и пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

2. Порядок зачёта результатов:

2.1. Под зачётом в настоящем Порядке понимается перенос в документы Школы сведений о результатах освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность. Решение о зачёте освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

2.2. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для учащихся:

- обучающихся по программам, реализуемым в Школе;
- обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;

2.3. Подлежат зачёту учебные предметы, курсы, дополнительные образовательные программы учебного плана при совпадении наименования дисциплины, а также, если объём часов составляет не менее чем 90%.

2.4. Решение о зачёте учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ оформляется приказом директора Школы.

2.5. В случае несовпадения наименования учебных предметов, курсов, дополнительных образовательных программ и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%), решение о зачёте учебного предмета, курса, дополнительной образовательной программе принимается с учётом мнения Педагогического совета Школы.

2.6. Педагогический совет Школы может принять решение о прохождении обучающимся промежуточной аттестации по учебным предметам, курсам, дополнительным образовательным программам. Промежуточная аттестация проводится преподавателем, ведущим данный учебный предмет, курс, дополнительную образовательную программу.

2.7. Для получения зачёта обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося представляют в Школу следующие документы:

- заявление о зачёте учебного предмета, курса, дополнительной образовательной программы;
- документ об образовании или справку, об обучении или о периоде обучения;

2.8. Зачёт учебного предмета, курсов, дополнительной образовательной программы проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

2.9. Учебные предметы, курсы, дополнительные образовательные программы, освоенные обучающимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом Школы, могут быть зачтены обучающемуся по его

письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

2.10. Получение зачёта не освобождает обучающегося от прохождения итоговой аттестации..