МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВВЕДЕНСКАЯ ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА»

Принято
Решением педсовета
Протокол №1 от 30 августа 2023 г.

Утверждаю
Директор школы: Н.И. Стыценко
Приказ № 1/22 от 1 сентября 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ:

1.1. Настоящий Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-03 «Об образовании Российской Федерации», Уставом МБУДО «Введенская детская музыкальная школа» (далее - Школа), коллективным договором муниципального казенного образовательного учреждение дополнительного образования детей «Введенская детская музыкальная школа» и определяет порядок организации профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников Школы.

1.2. В Российской Федерации признается особый статус педагогических работников в обществе и создаются условия для осуществления ими профессиональной деятельности.
Педагогическим работникам в Российской Федерации предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда.

1.3. Педагогические работники обязаны систематически повышать свой профессиональный уровень, участвовать в деятельности методических объединений и других формах методической работы, принятых в Школе; использовать наиболее эффективные формы, методы и средства обучения, новые педагогические технологии.

1.4. Педагогические работники имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

1.5. К компетенции образовательной организации в установленной сфере деятельности относятся создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.

1.6. Администрация Школы проводит профессиональную подготовку, переподготовку, повышение квалификации работников в образовательных учреждениях дополнительного образования, на межрайонных методических объединениях, конференциях, форумах и других методических мероприятиях; не реже 1 раза в 3 года направляет педагогических работников на курсы повышения квалификации или индивидуальную стажировку в объеме не менее 72 часов.

II. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ:

2.1. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации работников Школы проводятся в образовательных организациях, имеющих лицензию.

2.2. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации работников Школы проводятся в соответствии с планом-графиком, разрабатываемым Школой.

2.3. Расходы на проведение профессиональной переподготовки и повышения квалификации одного работника Школы планируются, как правило, не чаще одного раза в три года и оплачивается в соответствии с Коллективным договором МБУДО «Введенская детская музыкальная школа»

2.4. Выбор образовательных организаций для проведения профессиональной переподготовки и повышения квалификации работников Школы осуществляется администрацией Школы.

2.5. Работник Школы вправе самостоятельно определить образовательную организацию, в которой ему будет оказана услуга по профессиональной переподготовке или повышению квалификации, при условии оказания ее в соответствии с профилем образовательной деятельности и занимаемой должности работника.

2.6. Работник Школы вправе пройти (проходить) профессиональную переподготовку и повышение квалификации чаще одного раза в три года. В этом случае он самостоятельно возмещает расходы по проведению его профессиональной переподготовке и повышению квалификации.

2.7. Работник Школы может проходить профессиональную переподготовку и повышение квалификации как с отрывом от производства, так и без его отрыва, как в очной, так и в заочной форме, как на курсах повышения квалификации, так и в форме индивидуальной стажировки.

2.8. Прошедший профессиональную переподготовку и повышение квалификации работник Школы представляет в администрацию Школы отчет документы об образовании, подтверждающие результат или факт переподготовки, в течение трех дней после окончания прохождения профессиональной переподготовки или повышения квалификации.

2.9. Документы о профессиональной переподготовке и повышении квалификации работника Школы заносятся в личное дело работника Школы в виде копии и помещаются в виде скана представленных документов.