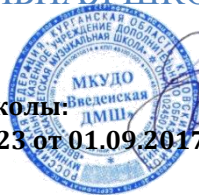


Муниципальное казенное учреждение дополнительного образования
«ВВЕДЕНСКАЯ ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА»

Принято
Решением педсовета Протокол №1
от 28.08.2017 г.

Утверждаю
Директор школы _____ Н.И.Стыценко
Приказ №1/23 от 01.09.2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете школы в МКУДО «Введенская детская музыкальная школа»

I. Общие положения:

1.1. В целях осуществления принципов самоуправления, развития реализации прав самостоятельности и независимости МКУДО «Введенская детская музыкальная школа» (далее - Школа) в решении ряда вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово- хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных, демократических принципов управления, создается орган самоуправления - Совет МКУДО «Введенская детская музыкальная школа» (далее - Совет).

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Уставом Школы, иными локальными нормативными актами Школы и настоящим Положением.

1.3. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

II. Структура Совета, порядок его формирования:

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы:

- а) родителей (законных представителей) обучающихся;
- б) работников Школы;
- в) учащихся старших классов.

В состав Совета входят директор школы, его заместители.

2.2. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Школы.

2.3. Персональный состав Совет избирается сроком на один год и приступает к реализации своей компетенции с момента избрания.

2.4. Председателем Совета школы является директор школы. Секретарь Совета школы избирается из числа его членов на первом заседании сроком на один год.

2.5. Общая численность Совета определяется и утверждается на общем собрании трудового коллектива.

2.6. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на общешкольном родительском собрании.

2.7. Члены Совета из числа работников Школы избираются на общем собрании трудового коллектива.

2.8. Члены Совета из числа обучающихся избираются на собрании старшеклассников.

2.9. Процедура избрания определяется соответствующим собранием.

III. Компетенция Совета:

3.1. Основными задачами Совета являются:

- разработка стратегии и определение основных направлений развития Школы с учетом лучших достижений и традиций Школы в деле обучения и духовного воспитания обучающихся;
- повышение эффективности финансово-хозяйственной деятельности Школы;
- содействие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- контроль за охраной здоровья участников образовательного процесса;

- участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях;
- согласование локальных актов Школы в соответствии с установленной компетенцией;

3.2. Совет осуществляет следующие функции:

3.2.1. Согласовывает, по представлению директора Школы:

- примерную смету расходования средств (в своей компетенции)
- образовательную и программу развития Школы в соответствии со своей компетенции;
- локальные акты в соответствии со своей компетенцией.

3.2.2. Заслушивает ежегодный отчет по расходованию средств приносящей доход деятельности.

3.2.3. Вносит директору предложения в части:

- материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Школы (в пределах выделяемых средств);
- мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;
- мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса;
- организации иных мероприятий, проводимых в Школе;
- соблюдения прав и свобод обучающихся и работников Школы.

3.2.4. Участвует в разработке локальных актов, предусмотренных уставом Школы.

IV. Организация деятельности Совета:

4.1. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.2. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя.

4.3. Повестка дня заседания Совета формируется по инициативе директора Школы (председателя Совета) и членов Совета.

4.4. На заседании может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.5. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие - заместитель председателя.

4.6. Решение Совета Школы считается правомочным, если за него проголосовало большинство членов Совета, участвовавших в голосовании.

4.7. Директор Школы (председатель Совета) вправе самостоятельно принимать решение по вопросам, входящим в компетенцию Совета, в следующих случаях:

- необходимость оперативного принятия решения, относящегося к компетенции Совета, в случае невозможности экстренного проведения заседания Совета с кворумом;
- принятое решение Совета противоречит законодательству, Уставу Школы;
- решение принято Советом за пределами предусмотренной настоящим Положением компетенции Совета.

4.8. Заседания Совета Школы оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем.

4.9. Протоколы заседаний Совета Школы хранятся в делах Школы.

V. Обязанности и ответственность Совета и его членов:

5.1. Совет Школы несет ответственность за:

- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию;
- развитие принципов самоуправления Школы.

5.2. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.