

**КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**КЕТОВСКИЙ РАЙОН**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ КЕТОВСКОГО РАЙОНА**  
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 мая 2012 г. № 1263  
с.Кетово

**Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих  
Администрации Кетовского района**

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Типовым кодексом этики и служебного поведения государственных служащих Российской Федерации и муниципальных служащих (одобрен решением президиума Совета при президенте Российской Федерации по противодействию коррупции от 23 декабря 2010 года (протокол № 21)), с целью установления этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих Администрации Кетовского района для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, обеспечения единых норм их поведения, а также содействия укреплению их авторитета, доверия граждан к Администрации Кетовского района, Администрация Кетовского района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации Кетовского района согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Рекомендовать главам поселений Кетовского района разработать соответствующий правовой акт.

3. Ведущему специалисту по труду и работе с кадрами Администрации Кетовского района организовать работу по включению в трудовые договоры и должностные инструкции муниципальных служащих Администрации Кетовского района положений об ответственности за нарушения настоящего постановления.

Ознакомить под роспись с настоящим постановлением всех муниципальных служащих Администрации Кетовского района.

4. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Кетовского района.

5. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования.

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами - начальника общего отдела Администрации Кетовского района Жеребцову Т.П.

Глава Кетовского района

С.А. Кокорин

Исп. Грачева Н.М.  
тел. 21561  
разослано по списку (см.оборот)

## **Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации Кетовского района**

### **Раздел I. Общие положения**

1. Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации Кетовского района (далее - Кодекс) разработан в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Модельным законом «Об основах муниципальной службы» (принят постановлением Межпарламентской Ассамблеи государств - участников Содружества Независимых Государств от 26 марта 2002 года №19-10), Федеральным Законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Законом Курганской области от 3 марта 2009 года № 439 «О противодействии коррупции в Курганской области», Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих в Курганской области (Одобрено решением Совета по вопросам государственной гражданской службы Курганской области от 12 апреля 2011 года № 22, поддержан Правлением ассоциации «Совет муниципальных образований Курганской области» 21 апреля 2011 года), а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения муниципальных служащих Администрации Кетовского района (далее - муниципальные служащие).

3. Целью Кодекса является обобщение этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета гражданских служащих, доверия граждан к Администрации Кетовского района (далее - Администрация района) и обеспечение единых норм поведения муниципальных служащих.

4. Кодекс призван повысить эффективность выполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.

5. Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере муниципальной службы, уважительного отношения к муниципальной службе Администрации района (далее - муниципальная служба) в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности муниципальных служащих, их самоконтроля.

6. Знание и соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

### **Раздел II. Общие принципы и правила служебного поведения муниципальных служащих**

7. Общие принципы служебного поведения муниципальных служащих представляют собой основы поведения муниципальных служащих, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных обязанностей.

8. Муниципальные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в

целях обеспечения эффективной работы Администрации района;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как Администрации района, так и муниципальных служащих;

в) осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Администрации района;

г) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

д) исключать действия, связанные с влиянием каких - либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

е) уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы, органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к муниципальным служащим каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

ж) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы;

з) соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

и) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном и объективном исполнении муниципальными служащими должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Администрации Кетовского района;

н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

о) не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных или муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

п) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Администрации Кетовского района, Главы Кетовского района, если это не входит в должностные обязанности муниципальных служащих;

р) соблюдать установленные в Администрации Кетовского района правила публичных выступлений предоставления служебной информации;

с) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Администрации района, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;

т) воздерживаться в публичных выступлениях, в том числе в средствах массовой информации, от обозначения в иностранной валюте (условных денежных единицах) стоимости на территории Российской Федерации товаров, работ, услуг и иных объектов гражданских прав, сумм сделок между резидентами Российской Федерации, показателей бюджетов всех уровней бюджетной системы Российской Федерации, размеров государственных и муниципальных заимствований, государственного и муниципального долга, за исключением случаев, когда это необходимо для точной передачи сведений либо предусмотрено законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, обычаями делового оборота.

9. Муниципальные служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Кетовского района, законы и иные нормативные правовые акты Курганской области и обеспечивать их исполнение.

10. Муниципальные служащие в своей деятельности не должны допускать нарушения

законов и иных нормативных правовых актов, исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

11. Муниципальные служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

12. Муниципальные служащие обязаны сообщать представителю нанимателя (работодателю) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, принимать меры по предотвращению такого конфликта.

13. Муниципальные служащие обязаны представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи, а также сведения о полученных ими доходах и. принадлежащем им на праве собственности имуществе, являющихся объектами налогообложения, об обязательствах имущественного характера.

14. Муниципальным служащим запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальными служащими в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью Администрации района и передаются муниципальными служащими по акту в Администрацию района, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации.

15. Муниципальные служащие обязаны соблюдать установленный в Администрации Кетовского района порядок работы со служебной информацией.

16. Муниципальные служащие обязаны не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, а также сведения, ставшие им известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство.

17. Муниципальные служащие, наделенные организационно – распорядительными полномочиями по отношению к другим гражданским служащим, призваны:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- б) принимать меры по предупреждению коррупции;
- в) не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

### Раздел III. Рекомендательные этические правила служебного поведения муниципальных служащих

18. В служебном поведении муниципальным служащим необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

19. В служебном поведении муниципальные служащие воздерживаются от:

- а) любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
- б) грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- в) угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- г) курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

20. Муниципальные служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Муниципальные служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными,

внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

21. Внешний вид муниципальных служащих при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к Администрации района, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

#### Раздел IV. Ответственность за нарушение положений Кодекса

22. Нарушение муниципальными служащими положений Кодекса в части, касающейся представления недостоверных или неполных сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, несоблюдения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, является основанием для проведения заседания соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образованной в Администрации Кетовского района в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 года № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов», постановлением Администрации Кетовского района от 30 августа 2010 года № 1383 «О создании комиссии по урегулированию конфликта интересов в Администрации Кетовского района» (далее - комиссия).

23. Нарушение муниципальными служащими иных положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании комиссии.

24. Соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

Управделами - начальник общего отдела

Т.П. Жеребцова